

2021년도 제주꿈바당어린이도서관 운영 인력(기간제근로자) 공개 채용계획 **재공고**

(재)제주평생교육장학진흥원에서는 아래와 같이 제주꿈바당어린이도서관 운영 인력(기간제근로자) 공개 채용 계획을 재 공고합니다.

2021년 3월 4일

(재)제주평생교육장학진흥원장

1. 채용 개요

- 채용 형태: 2021년 제주꿈바당어린이도서관 운영 인력(기간제근로자)
- 채용 방법: 공개 경쟁 채용
- 근무 지: 제주꿈바당어린이도서관(주소: 제주도 연오로 140(연동))
- 채용 분야

분야	인원(명)	채용 예정 직무	보수 기준
운영총괄업무	1	-도서관 운영 총괄 -도서관 운영 계획 수립 및 결과 보고 -지역 유관기관과 협력 등 대외활동	지방공무원보수규정 일반직 6급 경력산정 호봉 기본급여
운영지원업무	1	-도서관 행정 및 회계 관리 -도서관 환경 정비 및 홈페이지 관리	지방공무원보수규정 일반직 9급 경력산정 호봉 기본급여
공 통 사 항	<p>가. 근무 기간: 계약 체결일 ~ 2021. 12. 31. * 공기관대행사업이며, 2021년(1년간) 운영함.</p> <p>나. 근무 기간: 1일 8시간(09:00 ~ 18:00), 1주 40시간 * 여건에 따라 탄력적 운영</p> <p>다. 보수 기준: 시간외 수당을 제외한 총금액 * 세금 및 4대 보험 본인 부담금 공제 후 지급</p>		

2. 채용 예정 자격

○ 공통 자격

- 가. 임용 예정일(‘21. 3. 22.) 기준 만 18세 이상 만 60세 미만인 제주특별자치도민으로서
 - 공고일(‘21. 3. 4.) 현재 본인 또는 부모 중 1인이 제주특별자치도에 주민등록 상 1년 이상 거주하고 있는 자
- 나. (재)제주평생교육장학진흥원 인사 규정 제11조에 따라 결격사유에 해당하지 아니 한 자

《(재)제주평생교육장학진흥원 인사 규정 제11조(결격 사유)》

1. 「지방공무원법」 제31조 각 호의 1에 해당하는 사람
2. 병역 의무자로서 병역 기피 사실이 있는 사람
3. 임용 신체검사에 부적격 판정을 받은 사람

○ 세부 자격 요건

- 다음의 자격 기준 중 하나(이상)를 갖춘 자

구분	채용자격 요건	비고
운영 팀장 (6급 상당)	1. 학사학위를 취득한 후 6년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 2. 9년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 3. 6급 이상 또는 6급 이상에 상당하는 공무원으로서 2년 이상 임용 예정 직무분야의 경력이 있는 사람 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> 【 직무분야 】 - 공공기관 및 민간기관 등에서 행정, 운영총괄 근무경력 - 공공 및 민간 도서관에서의 근무경력 </div> ※공무원 임용령 [별표 4의2] 전문임기제공무원 및 한시임기제공무원의 경력경쟁채용 등 응시요건 2.법 제28조제2항제3호에 따른 자격기준 전문임기제 나급 자격기준 참조	
운영 지원 담당 (9급 상당)	1. 전문학사 이상 졸업자로서(전문학사를 취득한 후) 1년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 2. 2년 이상 임용예정 직무분야의 경력이 있는 사람 3. 9급 이상 또는 9급 이상에 상당하는 공무원으로서 2년 이상 임용 예정 직무분야의 경력이 있는 사람 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> 【 직무분야 】 - 공공기관 및 민간기관 등에서 경영, 기획, 법률, 서무, 회계, 상담, 교육행정 등 행정 근무경력 </div> ※공무원 임용령 [별표 4의2] 전문임기제공무원 및 한시임기제공무원의 경력경쟁채용 등 응시요건 2.법 제28조제2항제3호에 따른 자격기준 전문임기제 마급 자격기준 참조	

3. 채용 방법

○ 1차 심사: 서류전형(자격 요건 서류 심사)

가. 심사위원회 구성: 내부위원 2명

나. 경력 등 채용 자격 기준 적격 여부 심사

○ 2차 심사: 면접시험(실무 능력 검증)

가. 심사위원회 구성: 외부위원 3명

나. 서류 전형 합격자에 한하여 자체 평가 기준표에 따라 직무수행에 필요한 적격성 검증함

다. 심사위원별 점수를 합하여 70점 이상 득점한 자 중에 최고득점자 순으로 결정하되, 응시자 중 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음

라. 다만, 동점일 경우 면접시험 채점표에 평점요소 순서별 고득점자를 우선으로 함.

《면접시험 심사기준》

평가 항목	평가 점수(점)	비 고
계	100	
1. 직원으로의 자세	10	
2. 조직 이해 능력	10	
3. 지원 분야 지식과 응용 능력	20	
4. 의사 발표의 정확성과 논리성	20	
5. 예의·품행 및 성실성	20	
6. 창의력, 의지력 및 발전 가능성	20	
*사서 자격증, 평생교육사 및 컴퓨터 관련 자격증소지자 가점(2점) - 제출한 자격증에서 본인이 선택한 1종의 자격증에만 가점 부여 - 컴퓨터 관련 자격증은 한국산업인력공단에서 발급한 자격으로 자격등급이 “기사” 이상에 한함 - 가점 적용 자격기준은 공고일 기준 대상자(취득자)로 함		

4. 채용 일정

구분	일시	장소	합격자 발표
1차 시험 (서류전형)	2021. 3. 12.	제주평생교육장학진흥원	2021. 3. 15.
2차 시험 (면접)	2021. 3. 17.	제주평생교육장학진흥원	2021. 3. 17.

* 상기 일정은 접수 인원 등 사정 변경에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 제주평생교육장학진흥원 홈페이지 게재 및 개별 연락

5. 지원서 접수

- 공 고 일: 2021년 3월 4일
- 공고방법: 관련 홈페이지 공고
 - 제주평생교육장학진흥원(www.jiles.or.kr), 제주특별자치도(www.jeju.go.kr)
 - 행정안전부 지방공공기관 통합채용정보시스템(클린아이집플러스 www.job.cleaneye.go.kr)
 - 제주꿈바당어린이도서관(www.jjdreamlib.or.kr)
- 접수기간: 2021년 3월 9일 ~ 2021년 3월 11일
- 지원서 교부: 제주평생교육장학진흥원 홈페이지(www.jiles.or.kr)
- 지원서 접수: 접수 마감일(2021. 3. 11. 18:00)까지 도착한 지원서에 한함
가. 직접 제출 또는 등기우편
 - 63217 제주시 연삼로473, 2층 (재)제주평생교육장학진흥원 경영지원부나. 이메일: jiles@jiles.or.kr
- 접 수 처: (재)제주평생교육장학진흥원 경영지원부(064-726-9970)

6. 구비 서류

- 응시 지원서(소정 양식) 1부
- 자기 소개서(소정 양식) 1부
- 직무 수행 계획서(소정 양식) 1부
- 최종학교 졸업(예정) 증명 또는 학위증서 1부
 - 대학원 졸업자는 대학교·대학원 모두 제출

- 경력(재직)증명서(지원서 기재 시) 각 1부
 - 국민건강보험·고용보험 자격 득실 확인서로 경력증명서 대체 불가
- 자격증 사본(지원서 기재 시) 각 1부
- 병적 증명서(군 경력자에 한함) 1부
- 주민등록초본 1부(주소이력, 병적사항 포함)
 - 공고일(3.4.) 기준 본인이 1년 이상 거주 시 : 본인 주민등록초본
 - 공고일(3.4.) 기준 부모 중 1인이 1년 이상 거주 시 : 부모 주민등록초본
- 가족관계 증명서 1부 *본인이 아닌 부모가 1년 이상 주민등록 상 제주특별자치도 거주 시 제출
- 채용 서류 반환 청구서(소정 양식) 1부 * 희망 시 제출
- 개인정보 수집·이용 동의서(소정 양식) 1부
 - 모든 서류는 원본(공고일 기준 3개월 이내 발급)을 제출하여야 함. 단, 부득이 사본을 제출 할 경우에는 원본과 대조한 후 싸인 또는 날인하여 제출하되 임용 후보자로 통지된 직후 제주평생교육장학진흥원에서 원본과 대조할 수 있도록 하여야 함.
 - * 주민등록초본을 제외한 구비서류는 연령, 성별, 지역을 확인할 수 있는 사항은 전부 삭제 후 제출
 - * 메일 제출 시 구비서류를 하나의 폴더로 제출

7. 유의사항

- 본 시험계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험 실시일 전일까지 제주평생교육장학진흥원 홈페이지 「공지사항」란에 게시 공고 합니다.
- 응시자는 응시표, 시험 시간 및 장소 공고 등에서 정한 주의사항에 유의하여야 하며, 이를 준수하지 않을 경우에는 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
- 지원서나 각종 증명서의 기재 착오 또는 누락, 연락 불능, 자격 미비자의 응시 등으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 지원서나 각종 증명서(경력증명서 등)의 기재사항이 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 당해 시험을 무효로 합니다.

- 지원서 등 서류 작성 시 허위 작성 또는 증명서 위·변조, 기한 내 서류 미 제출자, 부정 행위자 등은 모든 전형단계에서 합격을 취소합니다.
- 지원서 접수 결과 지원자가 채용 예정 인원 수의 2배수에 미달하는 경우 재공고를 실시하며, 재공고를 실시하였는데도 불구하고 지원자가 2배 수에 미달하는 때에는 공개 채용 절차를 진행합니다. 단, 적격자가 없을 시 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종 합격자가 등록을 하지 않거나, 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 또는 채용 결격사유가 발생하였을 시에는 최종 합격자 발표일부터 3개월 이내에 최종 예비 합격자(채용 예정 인원 수) 순번에 따라 추가 임용 할 수 있습니다. 단, 예비 합격자 명단의 유효 기간은 최종 합격자 발표일로부터 3개월 이내입니다.
- 합격자 통지 후 신원 조회 및 채용 신체검사 등을 통하여 결격사유가 발견되는 경우에는 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 접수서류는 타 용도로 사용하지 않으며 불합격의 경우 「채용 절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 응시자 본인이 반환 청구 시 반환할 수 있습니다.
- 기타 상세한 사항은 (재)제주평생교육장학진흥원 경영지원부(064-726-9970)로 문의 하시기 바랍니다.